

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**дополнительного профессионального образования**  
**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**«АНАЛИТИКА ТРУД»**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор АНО ДПО УЦ  
«Аналитика труд»  
Г.В.Ларина  
« 17 » 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ**  
**ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ С ЗАКАЗЧИКАМИ**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12 2012года.; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам»; постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава Организации.

2. Положение регламентирует порядок оформления образовательных отношений между АНО ДПО УЦ «Аналитика труд» и заказчиками образовательных услуг.

3. Основанием оформления образовательных отношений является заявка, оформленная по предложенным формам:

Форма 1 – обучение по дополнительным профессиональным программам

4. На основании представленных заявок составляется договор на возмездное оказание услуг. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- ✓ полное наименование и фирменное наименование исполнителя;
- ✓ место нахождения исполнителя;
- ✓ полное наименование и фирменное наименование (при наличии) заказчика;
- ✓ место нахождения заказчика;
- ✓ фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- ✓ права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- ✓ полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ✓ сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ✓ вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- ✓ форма обучения;
- ✓ сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- ✓ вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- ✓ порядок изменения и расторжения договора;
- ✓ другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5. После подписания сторонами договора исполнителем выставляется счет.

6. По завершении полного курса обучения и прохождения обучающимся итоговой аттестации сторонами подписывается акт о выполнении услуг по договору.